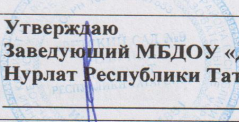


<b>Пинято на педагогическом совете От «29» августа 2024 г Протокол № 1</b>	 <b>Утверждаю Заведующий МБДОУ «Детский сад № 9 «Ёлочка» г. Нурлат Республики Татарстан» Э.Я.Иблямина</b>
	<b>Введено в действие приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 9 «Ёлочка» г. Нурлат Республики Татарстан» От «29» августа 2024 г № 76</b>

**Годовой план работы  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №9 «Ёлочка» г. Нурлат РТ  
на 2024-2025 учебный год**

2024 г

<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....</b>	<b>3</b>
<b>I. СИСТЕМА НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ.....</b>	<b>5</b>
<b>II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....</b>	<b>7</b>
<b>III. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ .....</b>	<b>11</b>
<b>IV.ВЗАИМОСВЯЗЬ С СОЦИУМОМ, ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ МБДОУ И ШКОЛЫ.....</b>	<b>18</b>
<b>V.РАБОТА ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА (ППК).....</b>	<b>21</b>
<b>VI.ЗАСЕДАНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ ДОУ.....</b>	<b>22</b>
<b>VII.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МБДОУ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ). 23</b>	
<b>VIII.КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ.....</b>	<b>28</b>
<b>IX. ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОУ ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА.....</b>	<b>29</b>
<b>X. ВЫПОЛНЕНИЕ ЗАКОНА РТ « О ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЯЗЫКАХ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН И ДРУГИХ ЯЗЫКАХ В РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН».....</b>	<b>30</b>
<b>XI. ПЛАН ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В РАМКАХ ПРОВЕДЕНИЯ ГОДА СЕМЬИ.....</b>	<b>32</b>
<b>XII. НОРМОТВОРЧЕСТВО.....</b>	<b>33</b>
<b>XIII. БЕЗОПАСНОСТЬ.....</b>	<b>33</b>
<b>XIII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ.....</b>	<b>37</b>

## Годовые задачи на 2024- 2025 учебный год.

### ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА

1. Обеспечить социализацию воспитанников, создать условия для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям.
2. Создания условий для формирования гражданских и патриотических чувств дошкольников через обращение к памяти об историческом прошлом нашего государства, привлечение родителей и педагогов к воспитанию у детей чувства гордости за достижения родной страны, интереса и уважения к ее историческому прошлому, бережного отношения к традициям своего народа.
3. Совершенствование предметно- развивающей среды в соответствии с изменениями в ООП учреждения в соответствии с ФОП.
4. Создание единого образовательного пространства оздоровления, воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, через реализацию проектов социального партнерства с семьей, с учетом специфики потребностей и интересов, возрастных возможностей обучающихся.

### ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА 2024-2025 учебный год

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

1. Обеспечение единых для РФ содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО.
2. Приобщение детей (*в соответствии с возрастными особенностями*) к базовым ценностям русского народа (жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России); создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей.
3. Построение (*структурирование*) содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития.
4. Создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.
5. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

6. Обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
7. Достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.
8. Формирование условий для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью.
9. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников.

#### **ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ ДОУ**

1	Заведующий	Ибляминова Э.Я
2	Старший воспитатель	Курамшина Е.А
3	Учитель-логопед	
4	Музыкальный работник	Маматова Л.А
5	Инструктор по ФК	Газизова Г.У
6	Воспитатель татарского языка	Газизова Г.У
7	Воспитатель английского языка	-----
8	Воспитатели 1-ой младшей группы	Муратова Л.П
9	Воспитатели 1-ой младшей группы	Ильина Л.А
10	Воспитатели 2-ой младшей группы	Курамшина Е.А Хасанова Л.И
11	Воспитатели средней группы	Гимадиева Л.А Галиуллина Т.М
12	Воспитатели старшей группы	Сурчилова А.И Хасаншина В.В
13	Воспитатель подготовительной группы	Маланьина И.Ю

#### **Краткая характеристика педагогических кадров.**

**- по уровню образования:**

<b>С высшим образованием</b>	<b>Со среднее специальным образованием</b>
<b>10</b>	<b>2</b>

**По стажу**

<b>от 1 до 5 лет</b>	<b>от 5 до 10</b>	<b>от 10 до 20 лет</b>	<b>от 20 и выше</b>
<b>3</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>8 педагогов</b>

- по квалификационным категориям:

<b>высшая</b>	<b>первая</b>	<b>Не аттестовано</b>
<b>1</b>	<b>6</b>	<b>5</b>

**Образовательно-воспитательный процесс осуществляется по программам:**

<b>Основные</b>	<b>Парциальные</b>	<b>Пед. технологии</b>
Основная образовательная программа дошкольного образования, в соответствии с ФООП ДОУ	Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева Р.Б. Стеркина «Основы безопасности детей дошкольного возраста».	
Адаптированная основная образовательная программа, в соответствии с ФАОП ДО		
	И. Каплунова, И. Новоскольцева «Ладушки» Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста	
	- Зарипова З.М., Кидрячева Р.Г. Говорим по татарски (для русскоязычных детей) - Зарипова З.М., Вәжиева Л.Н., Зөфәрова Р.С. Туган телдә сөйләшәбез (для детей, владеющих татарским языком) - Р.К. Шаехова Региональная образовательная программа дошкольного образования «Сөенеч. Радость познания» - С.М. Гаффарова, Г.З. Гарафиева, Д.С. Гарипова, Г.М. Билалова, Р.Ф. Нигматуллина, З.Ф. Батрутдинова «Изучаем русский язык»	
	Нищева Н.В Примерная программа коррекционноразвивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с ОНР (4-7 лет) с элементами и Гоголева М.Ю Логоритмика в детском саду. Филичевой Т.Б., Чиркиной Г.В. «Программы обучения и воспитания детей с фонетико-фонематическим недоразвитием» - Филичевой Т.Б., Чиркиной Г.В. Программы для детей с нарушениями речи.	

# І. СИСТЕМА НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

## 1.1. Курсы повышения квалификации педагогических работников

ФИО	Должность	Категория	Курсы
Гимадиева Лилия Анваровна	Воспитатель	1 кв. категория	Февраль 2023
Муратова Любовь Петровна	Воспитатель	1 кв. категория	Март 2023
Курамшина Елена Александровна	Воспитатель	высшая	Апрель 2023
Хасаншина Венера Вячеславовна	Воспитатель	1 кв. категория	Февраль 2023
Газизова Галия Усмановна	Воспитатель по обучению детей тат.яз.	-	Июнь 2024
Сурчилова Алла Игоревна	воспитатель	1 кв. категория	Апрель 2022
Маланьина Ирина Юрьевна	воспитатель	-	Июнь 2024
Галиуллина Т.М	воспитатель	1 кв. категория	
Хасанова Л.И	воспитатель	-	

## 1.2. Аттестация педагогических кадров

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Квалификационная категория	Сроки аттестации

## 1.3 Самообразование педагогов

№ п/п	Ф.И.О.	Тема	Отчетность по теме, сроки
1	Газизова Г.У	«Современные игровые технологии в ДОУ по обучению детей татарскому языку»	
2	Муратова Л.П	«Развитие мелкой моторики посредством пальчиковых игр и упражнений в младшей группе»	
3	Курамшина Е.А	« Сказка как средство нравственного воспитания детей младшего дошкольного возраста»	
4	Гимадиева Л.А	«Игровые технологии как фактор интеллектуального развития дошкольников»	
5	Сурчилова А.И	«Социализация детей дошкольного возраста посредством сюжетно-ролевой игры»	
6	Маланьина И.Ю	«Развивающие игры, как средство формирования математических способностей у детей старшего дошкольного возраста».	
7	Хасаншина В.В	«Развитие связанной речи детей старшего дошкольного возраста»	
8	Галиуллина Т.М	Экспериментирование как средство развития	

		познавательной активности дошкольников»	
9	Хасанова Л.И	«Влияние устного народного творчества на развитие речи детей младшего дошкольного возраста»	
10	Ильина Л.А	Активизация словаря детей 1 младшей группы посредством пальчиковых игр	

#### 1.4 Участие педагогов в методических объединениях города.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
	Регулярное посещение городских педагогических сообществ	По плану ДО		
	Проведение районных методических объединений на базе МБДОУ «Детский сад №9» «Ёлочка»	По плану ДО	Заведующий	
	Участие педагогов в муниципальных конкурсах	По плану ДО		

## II. Организационно-педагогическая деятельности

### 2.1. Организационно - методическая работа

#### 2.1.1. Педагогические советы

№ п/п	Содержание	Сроки исполнения	Ответственный
1	<p>Заседания Педагогического совета ДОО: <b>Предсовет № 1</b> <b>«Начало нового учебного года»</b> <b>Цель: координировать деятельность педколлектива в новом учебном году в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО;</b> Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Обсуждение итогов работы детского сада за 2023/24 учебный год. Итоги и реализация плана летней оздоровительной работы.</li> <li>Цели и задачи работы ДОО на 2024 – 2025 учебный год.</li> <li>Утверждение локальных актов регламентирующих образовательную деятельность ДОО.</li> </ol> <p><b>Подготовка к предсовету:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Изучение новых приказов Министерства образования и науки РФ.</li> <li>Аналитическая справка «Анализ работы в ЛОП».</li> <li>Подготовка документации к новому учебному году.</li> <li>Смотр готовности групп к новому учебному году.</li> </ol> <p><b>План проведения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Анализ деятельности ДОО в летний оздоровительный период.</li> <li>Ознакомление с задачами воспитательно-образовательной работы ДОО на 2024-2025 учебный год.</li> <li>Утверждение рабочих программ педагогов ДОО, и т.д.</li> <li>Ознакомление с планами работы на год по ПБ, ПДД,</li> </ol>	Август 2024	Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОО

	профилактике терроризма, правонарушений и др.		
	<p><b>Педагогический совет № 2</b>  <b>«Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через познавательное развитие»</b>  <b>Форма проведения: деловая игра.</b></p> <p>Цель: систематизация знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам краеведения</p> <p><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Актуальные проблемы нравственно-патриотического воспитания.</li> <li>2. Аналитическая справка по тематическому контролю: «Организация работы в ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста».</li> <li>3. Из опыта работы: «Ознакомление дошкольников с подвижными играми народов Поволжья»</li> </ol> <p><b>Подготовительная работа:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тематический контроль «Организация работы в ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»</li> <li>2. Консультации, мастер-классы для педагогов и родителей (законных представителей)</li> </ol>	Ноябрь 2024	Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ
	<p><b>Педагогический совет № 3</b>  <b>«Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования»</b></p> <p>Цель: Обновление и актуализация знаний воспитателей в вопросах использования инновационных подходов к построению речевого пространства.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Речевое развитие дошкольника в соответствии с ФООП» (Коммуникативная игра).</li> <li>2. «Использование инновационных технологий в образовательной деятельности по речевому развитию детей дошкольного возраста».</li> <li>3. «Использование приёмов мнемотехники при рассказывании по картине, заучивании стихотворений».</li> <li>4. «Су-Джок» - технологии для развития мелкой моторики.</li> </ol> <p><b>Подготовительная работа</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тематический контроль «Система работы ДОУ по организации речевой деятельности с дошкольниками».</li> <li>2. Консультации, мастер-классы для педагогов родителей (законных представителей)</li> </ol>	Февраль 2025	Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ

	<p><b>Педсовет № 4 «Итоги образовательной работы в ДОУ за 2023– 2024 учебный год»</b>          Форма проведения: дискуссия.          Задания при подготовке: персональные творческие отчеты педагогов и специалистов          Цель - анализ результативности образовательной работы с учетом динамики продвижения детей; упущения, находки, рекомендации к совершенствованию, планы.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение проблемных вопросов 2024-2025 уч. года</li> <li>2. Актуальные вопросы летнее- оздоровительного периода.</li> <li>3. Организационные вопросы по охране труда</li> <li>4. Представление отчетов по работе за год и самообразованию педагогов (воспитатели всех групп, педагог-психолог, учитель логопед, музыкальные руководители, инструктор по физю).</li> <li>5. Рассмотрение и утверждение плана работы ДОУ в летний оздоровительный период</li> </ol> <p><b>Подготовительная работа</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- семинары (по плану);</li> <li>- аналитические справки по результатам работы за 2024-2025 учебный год</li> </ul>	Май 2024	Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ
--	--	----------	--

## 2.2 Семинары, консультации, круглые столы

№ п/п	Тематика, форма проведения	Срок	Ответственные
1.	Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования	В течение года	Ст.воспитатель
2.	<p><b>Консультации для педагогов:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Формирование нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»</li> <li>- Папки - передвижки «Патриотическое воспитание дошкольников»</li> </ul>	сентябрь  октябрь	
3.	<b>Семинар – практикум « Современные подходы к организации игровой деятельности по патриотическому воспитанию дошкольников в свете ФГОС ДО и ФОП ДО»</b>	октябрь	
4.	<p><b>Консультация для педагогов:</b>          «Первые чувства патриотизма» - воспитание гражданско-патриотических чувств у дошкольников»  <b>Консультация для родителей (законных представителей):</b> - «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольника в семье»</p>	ноябрь	
5.	<p><b>Консультации для педагогов:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Развитие речевой активности воспитанников в процессе приобщения к истории и культуре родного края»</li> <li>- «Развитие связной речи у детей дошкольного возраста посредством наглядного моделирования»</li> </ul>	декабрь  январь	

6.	<b>Консультация для родителей</b> (законных представителей) - «Речевое развитие детей средствами театрализованной деятельности»	февраль	
7.	<b>Мастер-класс</b> «Развитие диалогической речи детей дошкольного возраста посредством элементов театрализованной деятельности»	февраль	
8.	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в летний период	май	
9.	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	май	

### 2.3 План-график открытых просмотров образовательной деятельности

**Открытые просмотры** Цель работы по реализации блока: трансляция опыта работы на уровне ДОУ

1.	Познавательное развитие	ноябрь	Маланьина И.Ю
2.	Развитие речи	ноябрь	Хасаншина В.В
3.	Познавательное развитие	декабрь	Сурчилова А.И
4.	Развитие речи	декабрь	Галиуллина Т.М
5.	Физическая культура	январь	Газизова Г.У
7.	Изобразительная деятельность	февраль	Гимадиева Л.А
8.	Познавательная деятельность	февраль	Курамшина Е.А
9.	Социально-коммуникативное развитие	март	Муратова Л.П
10.	Изобразительная деятельность	март	Хасанова Л.И
11.	Социально-коммуникативное развитие	апрель	Ильина Л.А

### 2.4 Работа в методическом кабинете

Цель работы по реализации блока: повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Аттестация педагогов	в течение года	
2.	Обновление официального сайта ДОУ	1 раз в месяц	Ответственный за сайт
3.	Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы	в течение года	Заведующий Старший воспитатель
4.	Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп	сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель
5.	Составление социального паспорта семей воспитанников	Сентябрь – октябрь	Старший воспитатель
6.	Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь организации развивающей предметно- пространственной среды в группе	В течение года	Старший воспитатель

7.	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	В течение года	Старший воспитатель
8.	Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей)	в течение года	Старший воспитатель
9.	Разработка положений смотров-конкурсов	в течение года	Творческая группа
10.	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	В течение года	Старший воспитатель
11.	Проверка планов воспитательно-образовательного процесса	в течение года	Старший воспитатель
12.	Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.)	в течение года	Старший воспитатель
14.	Контроль за реализацией ОП ДО в соответствии с ФОП ДО, обсуждения на консультационных вебинарах	В течение года	Старший воспитатель
15.	Помощь в написании самоанализа за учебный год	Апрель-май	Старший воспитатель
16.	Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в ЛОП	май	Старший воспитатель

### Блок III. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тематическое развлечение День Знаний!</li> <li>2. Развлечение «До свиданье, лето!»</li> <li>3. Неделя безопасности (развлечения, беседы, игры, направленные на пожарную безопасность, дорожную безопасность). «Особо опасные приключения» (ОБЖ).</li> <li>4. Развлечение по ПДД «Путешествие в мир дорожных знаков»</li> <li>5. Спортивное мероприятие «Кросс Татарстана-2024»</li> <li>6. Концертная программа «Мой любимый детский сад» (поздравление ко Дню дошкольного работника).</li> </ol>	Сентябрь	Воспитатели Музыкальные руководители Инструктор по физической культуре

2.	<p>1. 01.10-Международный день пожилых людей (изготовление открыток для бабушек и дедушек, беседы, продуктивная деятельность)</p> <p>2. 01.10 – Всемирный день музыки Досуг «В мире музыки»</p> <p>3. 3. 04.10- Всемирный день животных (Выставка совместного творчества «Мои домашние любимцы»)</p> <p>4. 16.10- День отца в России (беседы, продуктивная деятельность, изготовление поздравительных открыток, плакатов, досуг)</p> <p>5. Праздник «Осенняя гостя»</p> <p>6. Развлечение «В стране спортивных игр»</p>	Октябрь	Воспитатели Музыкальные руководители Инструктор по физической культуре
3.	<p>1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства</p> <p>2. Развлечение «Дорогою добра»</p> <p>3. Синичкин день. Благотворительная акция «Покорми птиц зимой».</p> <p>4. Праздник «Для вас, любимые!» (27 ноября – День матери в России)</p> <p>5. 30.11- День государственного герба Российской Федерации (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов, продуктивная деятельность).</p> <p>6. Единый урок безопасности в сети Интернет (беседы с детьми, консультации для родителей)</p>	Ноябрь	Воспитатели Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре
4.	<p>1. Этические беседы с воспитанниками: «Легко ли быть не таким, как все», «Умеешь ли ты дружить», «Зачем нужны друзья» (3 декабря Международному дню инвалидов)</p> <p>2. 3 декабря – День неизвестного солдата (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов)</p> <p>3. 9 декабря – День героев Отечества (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов)</p> <p>4. 12 декабря – День Конституции Российской Федерации (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов)</p> <p>5. Развлечение «Мы мороза не боимся!»</p> <p>6. Развлечение «Зимушка – зима – спортивная пора»</p> <p>7. Праздник «Новый год стучится в двери»</p>	Декабрь	Воспитатели Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре
5	<p>1. Театрализованное представление «В гостях у рождественской елки».</p> <p>2. Развлечение «Пришла зима хрустальная, с забавами и играми»</p> <p>3. «Зимние олимпийские игры»</p> <p>27.01- День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (беседы, просмотр фильмов, чтение произведений, рассматривание иллюстраций)</p>	Январь	Воспитатели Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре

6	<p>1. Досуг для детей старшего дошкольного возраста «День родного языка» (21 февраля – день родного языка)</p> <p>2..Праздник «День защитника Отечества».</p> <p>4. «Зимние забавы с Бабой Ягой»</p> <p>5.Военно-спортивная игра «Зарница»</p> <p>6. Спортивное мероприятие «Лыжня России – 2025»</p>	Февраль	Воспитатели Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре
7	<p>1. Праздники, посвященные Женскому празднику 8 Марта «Моя любимая мама»</p> <p>2. Неделя юного читателя «Большое читательское путешествие» (квесты, проекты, экскурсии, клубный час совместно с родительской общественностью и социумом)</p> <p>3.Фольклорный праздник «Масленица»</p> <p>4. 18.03- День воссоединения Крыма с Россией (беседы, чтение произведений, литературный вечер, выставка рисунков)</p> <p>5. 27.03. – Всемирный день театра (беседы, игры)</p>	Март	Воспитатели Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре
8	<p>1. Развлечение «Добрый смехом смеются дети»</p> <p>2. 06.04- Всемирный день спорта; 07.04- Всемирный день здоровья (Досуг «Здоровей –ка!», выставка рисунков, беседы)</p> <p>3. Тематическая неделя «Этот удивительный мир космоса» 12.04-Всемирный день авиации и космонавтики (тематические беседы «Все о космосе», выставки детского творчества «Этот удивительный мир космоса», чтение произведений и др.)</p> <p>4. Спортивное мероприятие «Космический десант»</p> <p>5. 22.04. – Международный день Земли (беседы, творческая мастерская, досуг)</p> <p>6. 30.04-День пожарной охраны – Неделя пожарной безопасности: тематические беседы с воспитанниками, творческие работы (продуктивная деятельность), организация встречи с сотрудниками ПЧ, экскурсия в ПЧ и др.</p> <p>7. Спортивное мероприятие «Юные спасатели».</p> <p>8. Праздник «Весенняя капель» Экологическая неделя «25 апреля – День Эколят»</p>	Апрель	Воспитатели Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре
9.	<p>1. Тематический Праздник «День Победы»</p> <p>2. Литературный вечер «Никто не забыт, ничто – не забыто!». Конкурс чтецов</p> <p>3. Конкурс рисунков «Победный май»</p> <p>4. Развлечение «На пути к большому спорту», «Дворовые игры»</p> <p>5. Праздник выпускников «До свиданья, детский сад!»</p>	Май	Воспитатели Музыкальный руководитель

10	1 июня- День защиты детей 6 июня - Пушкинский вечер Досуг «Моя Родина – Россия!» «Летние олимпийские игры» Развлечение «Богатырская наша сила» 22 июня – День памяти и скорби Праздник «Спорт, движение и вода – быть здоровыми всегда!» 8 июля – Всероссийский день семьи, любви и верности	Июнь-август	
----	---	-------------	--

Мероприятия	Возраст воспитанников	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>Творческие соревнования</b>			
Выставка детского рисунка «Осенние краски»	4-7 лет	Сентябрь	воспитатели
Муниципальный фестиваль детского творчества «Дорога и дети»	3-7 лет	Октябрь	воспитатели
Творческий конкурс детского рисунка «Мой друг» (приуроченный к всемирному дню защиты животных)	5-7 лет	Октябрь	воспитатели
Выставка детского рисунка «Зимние узоры»	5-7 лет	Январь	воспитатели
Конкурс на лучший уголок патриотического воспитания		март	воспитатели
Муниципальный конкурс детского и юношеского творчества «Пасхальные перезвоны – 2025»	3-7 лет	Апрель	воспитатели
Конкурс чтецов «Никто не забыт, ничто не забыто» Конкурс рисунков «Победный май»	2-7 лет	Май	воспитатели
Конкурс поделок из природного материала «Природа – глазами детей»	4-7 лет	июнь	воспитатели
Конкурс рисунков с использованием нетрадиционных материалов «В гостях у лета!»	4-7 лет	июль	воспитатели
<b>Праздничные мероприятия, традиции и развлечения</b>			
Развлечение «До свидание, лето!»	2-4 года	сентябрь	Воспитатели Музык.руковод.
Праздник «Незнайка в гостях у ребят», посвященный Дню Знаний	4-7 лет	сентябрь	Воспитатели Муз.руковод.
Праздничный концерт ко Дню дошкольного работника	4-7 лет	сентябрь	Воспитатели Муз. руковод
Выставка детско-родительского творчества «Фантазии Осени»	1,5-7 лет	Сентябрь – октябрь	воспитатели

Досуг «В мире музыки»	5-7 лет	октябрь	Воспитатели Муз.руковод
Досуг «В гостях у сказки»	1,5-3 года	Октябрь	Воспитатели Музыкальный руководитель
Спортивное развлечение «Мой папа самый лучший!»	5-7 лет	октябрь	Воспитатели Муз.руководит Инструктор по физ.культуре
Осенний праздник «Осенняя гостя»	3-7 лет	Октябрь	Воспитатели Муз. руководит
Спортивное мероприятие «Папа, мама, я – спортивная семья»	3-7 лет	Октябрь	Воспитатели Муз. руковод Инструктор по физ. культуре
Онлайн – Конкурс приуроченный к Году Семьи в России	1,5-7	Ноябрь	Воспитатели Муз. руковод Инструктор по физ. культуре
Развлечение «Моя любимая мама!»	5-7 лет	Ноябрь	Воспитатели Музыкальный руководитель
30 ноября – день Государственного герба Российской Федерации	5-7 лет	ноябрь	Воспитатели Музыкальный руководитель
9 декабря – День Героев Отечества	5-7 лет	декабрь	Воспитатели Музыкальный руководитель
12 декабря – «День Конституции»	5-7 лет	декабрь	Воспитатели
Праздник «Новогодние приключения»	1,5-7 лет	Декабрь	Воспитатели Музыкальный руководитель
Выставка семейных поделок «Новогодние фантазии»	1,5-7 лет	Декабрь	воспитатели
Театрализованное представление «В гостях у рождественской ёлки»	1,5-7 лет	Январь	Воспитатели Музыкальный руководитель
Праздник «День защитника Отечества»	4-7 лет	Февраль	Воспитатели Музыкальный руководитель
Праздники, посвященные Женскому празднику 8 Марта	1,5-7 лет	Март	Воспитатели Муз.руководитель
Фольклорный праздник «Широкая Масленица»	1,5-7 лет	Март	Воспитатели Муз.руководитель
Выставка детско-родительского творчества «Весенняя нежность»	2-7 лет	Март	воспитатели
27 марта – всемирный день театра	5-7 лет	март	воспитатели
Развлечение	2-7 лет	Апрель	Воспитатели

«Добрый смехом смеются дети»			Муз.руководитель
Выставка детских рисунков «С физкультурой я дружу»	5-7 лет	Апрель	Воспитатели Инструктор по физ.культуре
Праздник «Весенняя капель»	2-7 лет	Апрель	Воспитатели Муз.руководитель
Выставка детско-родительского творчества «Весенняя капель»	2-7 лет	Апрель	Воспитатели
12 апреля – День космонавтики	5-7 лет	Апрель	Воспитатели Инструктор по физ.культуре
22 апреля Всемирный день Земли	2-7 лет	Апрель	Воспитатели
«Дружные ребята»			
Развлечение «Полетим на звездолете»	4-5 лет	апрель	Воспитатели Инструктор по физ.культуре
Развлечение «Космический десант» «Пожарная безопасность»	5-7 лет	апрель	Воспитатели Инструктор по физ.культуре
Досуг «В гости к солнышку»	2-4 года	май	Воспитатели
Развлечение «На пути к большому спорту!»	4-5 лет	май	Воспитатели Инструктор по физ.культуре
«Дворовые игры»	5-7 лет	май	Воспитатели Инструктор по физ.культуре
Праздник «День защиты детей»	Все группы	Июнь июль Август	Воспитатели Инструктор по физ.культуре
Развлечение «Как мишка здоровым стал»	2-4 года		
«Летние олимпийские игры»	4-6 лет		
Развлечение «Богатырская наша сила»	4-6 лет		
Праздник «Спорт, движение и вода – быть здоровыми всегда»	Все группы		
<b>Экологическое направление воспитания</b>			
Выставка совместного творчества «Мои домашние животные» 04.10- Всемирный день животных	1,5-7 лет	Сентябрь – октябрь	Ст.воспитатель воспитатели
Выставка детско-родительского творчества «Фантазии Осени»	1,5-7 лет	октябрь	Ст.воспитатель воспитатели
Акция «Покормите птиц зимой» (изготовление кормушек)	1,5-7 лет	Ноябрь	Ст.воспитатель воспитатели
Акция «С каждого по зернышку» (сбор корма для	1,5-7 лет	Декабрь	Ст.воспитатель воспитатели

птиц)			
Акция «Каждой птице свой дом» (по изготовлению и развешиванию скворечников)	1,5-7 лет	Март – апрель	Ст.воспитатель воспитатели
Конкурс «Огород на окне»	1,5-7 лет	Апрель – май	Ст.воспитатель воспитатели
Акция по благоустройству и озеленению территории ДОУ	1,5-7 лет	Май-июнь	Ст.воспитатель воспитатели
Всероссийская акция «Безопасность детства»	1,5-7 лет	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели Муз.руков
Акция «Внимание, дети!»	1,5-7 лет	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели Муз.руков
<b>Социальное направление воспитания</b>			
27 сентября – День воспитателя и всех дошкольных работников Концертная программа «Мой любимый детский сад» (поздравление ко Дню дошкольного работника).	1,5-7 лет	сентябрь	Воспитатели Музыкальные руководители
1 октября– Международный день пожилых людей (Изготовление поздравительных открыток для бабушек и дедушек)	5-7 лет	Сентябрь – октябрь	воспитатели
16 октября - День отца в России Изготовление поздравительных открыток, оформление газет, плакатов. Досуг «Мой любимый папа!»	3-7 лет	октябрь	Воспитатели Музыкальные руководители
4 ноября- День народного единства (беседы, чтение художественной литературы, продуктивная деятельность, просмотр фильмов)	5-7 лет	ноябрь	Воспитатели Музыкальные руководители
27 ноября- День матери в России Изготовление поздравительных открыток, оформление газет, плакатов. Досуг «Моя любимая мама!»	3-7 лет		
30 ноября -День Государственного герба Российской Федерации (беседы, чтение художественной литературы, продуктивная деятельность, просмотр фильмов)	5-7 лет		
3 декабря - Международный день инвалидов (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов)	5-7 лет	декабрь	Воспитатели Музыкальные руководители
3 декабря – День неизвестного солдата (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов)			
9 декабря – День героев Отечества (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов)			

12 декабря – День Конституции Российской Федерации (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов)			
27 января - День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (беседы, просмотр фильмов, чтение произведений, рассматривание иллюстраций)	5-7 лет	январь	Воспитатели
21 февраля - Международный день родного языка 23 февраля – День защитника Отечества Изготовление поздравительных открыток, оформление газет, плакатов.	5-7 лет 3-7 лет	февраль	Воспитатели
8 Марта – Женский день Изготовление поздравительных открыток, оформление газет, плакатов. 18 марта - День воссоединения Крыма с Россией (беседы, досуг, продуктивная деятельность)	3-7 лет 5-7 лет	март	Воспитатели Музыкальные руководители
12 апреля - День космонавтики (беседы, спортивный досуг, продуктивная деятельность) 30 апреля - День пожарной охраны (беседы, спортивный досуг, продуктивная деятельность, чтение произведений, просмотр фильмов)	3-7 лет	апрель	Воспитатели Музыкальные руководители Инструктор по физической культуре
1 мая - Праздник Весны и Труда 9 мая – День Победы (беседы, просмотр фильмов, чтение произведений, продуктивная деятельность, литературный вечер)	5-7 лет	май	Воспитатели Музыкальные руководители
1 июня - Международный день защиты детей (праздник, игры) 12 июня - День России (беседы, праздник, продуктивная деятельность, чтение произведений) 22 июня - День памяти и скорби (беседы, просмотр фильмов)	3-7 лет 4-7 лет	июнь	Воспитатели Музыкальные руководители Инструктор по физической культуре
8 июля – День семьи, любви и верности (беседы о семье, продуктивная деятельность, рассматривание иллюстраций)	3-7 лет	июль	Воспитатели

#### IV. ВЗАИМОСВЯЗЬ С СОЦИУМОМ, ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ МБДОУ И ШКОЛЫ

Цель совместной деятельности: создание благоприятных условий для воспитания и обучения детей, охраны и укрепления их здоровья, обеспечения интеллектуального, физического и личностного развития.

##### План работы

№П/П	Мероприятие	Сроки проведения	Отвественные
<b>Методическая работа</b>			
1.	Составление плана работы по преемственности между школой и	Сентябрь	Зам. директора по УВР,

	ДОУ		Старший воспитатель
2.	Посещение воспитателями уроков в школе	Сентябрь	Зам. директора по УВР, Ст.Воспитатель
3.	Посещение учителями занятий в ДОУ	Ноябрь Февраль Апрель	Зам. директора по УВР, Старший воспитатель
4.	работа психолога центра «Доверие» школы и МБДОУ	Ноябрь Февраль Апрель	Зам. директора по УВР, Старший воспитатель
<b>Наглядно-информационная агитация</b>			
1)	Информация на сайте школы «Прием в первый класс» (о начале приема в 1-й класс, правила приема, образовательные программы, учебный план)	В течение года	Педагоги групп
2)	Оформление наглядных материалов для родителей (папок-передвижек, создание памяток, буклетов, составление рекомендаций)	В течение года	Педагоги групп
<b>Работа с детьми</b>			
1)	Мониторинг готовности воспитанников подготовительных групп к школьному обучению	Сентябрь Апрель	Старший воспитатель, Педагоги групп
2)	Экскурсии детей в школу: - знакомство со зданием; - знакомство с классом; - с физкультурным залом; - с библиотекой и др.	В течении года (согласно годовому плану)	Зам. директора по УВР, Старший воспитатель Педагоги групп
3)	Школа для будущих первоклассников (выравнивание стартовых возможностей будущих первоклассников)	Январь Февраль Март Апрель Май (согласно плану СОШ)	Учителя начальных классов
<b>Совместные выставки продуктивной деятельности воспитанников детского сада и школы</b>			
1)	. Выставка детских рисунков «Школа, в которой я хочу учиться»	Апрель	Воспитатели групп, учителя начальных классов

2)	«Все стало вокруг голубым и зеленым» выставка (пластилиновая живопись, тестопластика)	Сентябрь	Воспитатели групп, учителя начальных классов
<b>Работа с педагогами Круглые столы</b>			
1)	Педагогическая гостиная 1. Психолого-педагогические основания конструирования модели образовательного процесса Построение образовательного процесса на адекватных возрасту форм работы с детьми. Приемлемые для детей дошкольного возраста виды деятельности в соответствии с ФГОС к структуре ООП дошкольного образования. 3. Особенности организации НОД в форме совместной партнерской деятельности взрослого с детьми. 4. Значение временного дозирования детских видов деятельности и конкретных форм работы.	Октябрь	Старший воспитатель, педагог-психолог СОШ воспитатели групп
2)	«Педагогика сотрудничества педагог-ребенок-родитель»	Декабрь	Учитель первых классов, Педагоги групп, родители
3)	«Будущий первоклассник – какой он?» (Портрет первоклассника в системе ФГОС)	Февраль	Педагоги групп. Учителя начальных классов
4)	«Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?»	Апрель	Педагоги групп
5)	День открытых дверей в школе для родителей и будущих первоклассников	Апрель	Родители будущих первоклассников, учителя начальных классов, воспитатели
6)	Ознакомительные встречи учителя 1 класса с учащимися, зачисленными в 1 класс	Июнь	Выпускники д/с, учитель 1 класса
<b>Работа с родителями</b>			
1)	Родительская конференция «Как подготовить ребенка к школе»	Апрель	Заведующий, Старший воспитатель с участием учителей начальных классов

2)	Презентация программ реализующихся в начальных классах школы для родителей ДОУ	Апрель	Зам. директора по УВР, Учителя начальных классов, Педагог-психолог СОШ
3)	.Консультация для родителей (как подготовить руку ребенка к письму; что должен уметь первоклассник; требования к ученику 1 класса)	В течении года	Учителя начальных классов, педагог-психолог

Месяц	Вид деятельности	Ответственные
сентябрь	Экскурсия в краеведческий музей	Воспитатели старшей, подг-ой группы
октябрь	Экскурсия в библиотеку Дом «Дружбы народов»	Воспитатели старшей, подг. группы
ноябрь	Экскурсия в Ледовый дворец	Воспитатели подготов. группы
декабрь	Экскурсия в школьную библиотеку.	Воспитатели подготовительно й группы
февраль	Экскурсия в СОШ №3	Воспитатели подготов. группы
март	Заполнение карт «Психолого-педагогические сведения о ребенке»	Психолог с центра «Доверие»
апрель	Диагностика готовности детей к школе	Воспитатели подготовительно й группы
май	Встреча с «Детьми войны»	Заведующий
	Приглашение на родительское собрание учителя начальных классов	Заведующий Воспитатели подготов. группы

## V. Работа психолога – педагогического консилиума (ППк)

Мероприятия	Срок	Ответственный
Тема: «Установочное заседание ППк». 1.Ознакомление членов консилиума с приказом заведующего об организации и работе ППк в ДОУ на 2024-2025 учебный год. 2. Определение состава специалистов ППк и организация их взаимодействия. 3.Рассмотрение нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность ППк.	Август 2024 г.	Председатель, члены ППк ДОУ.

4.Принятие плана работы ППк на 2024-2025 учебный год.		
<p>Тема: «Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ».</p> <p>1. Обсуждение результатов комплексного обследования детей специалистами ДОУ.</p> <p>2. Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально - коррекционной помощи детям.</p> <p>3. Определение (утверждение) образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи данным детям.</p>	<p>Сентябрь Октябрь 2024 г.</p>	<p>Председатель, члены ППк ДОУ.</p>
<p>Тема: «Оценка эффективности коррекционно-развивающей деятельности за первое полугодие».</p> <p>Анализ результатов диагностики и определение динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими психолого-педагогическое сопровождение.</p> <p>Подготовка документов для ТО ПМПк по рекомендациям ППк ДОУ.</p> <p>Подготовка рекомендаций для педагогов по дальнейшему сопровождению детей «группы риска», корректировка индивидуальных маршрутов.</p>	<p>Январь Февраль 2025 г.</p>	<p>Председатель, члены ППк ДОУ.</p>
<p>Тема: «Итоги работы ППк за 2024-2025 учебный год».</p> <p>1.Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. Результаты реализации индивидуальных маршрутов, их эффективности.</p> <p>Анализ деятельности ППк за 2024-2025 учебный год</p> <p>Планирование работы ППк на 2025-2026 учебный год</p>	<p>Май 2025 г.</p>	<p>Председатель, члены ППк ДОУ.</p>
<p>Внеплановые заседания (по мере поступления запросов от воспитателей и родителей).</p> <p>Консультирование родителей и воспитателей о работе ППк ДОО (его цели и задачах), о раннем выявлении отклонений в развитии детей.</p> <p>Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.</p> <p>Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.</p> <p>Индивидуальные консультации родителей и воспитателей по психолого - медико - педагогическому сопровождению детей.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Председатель, члены ППк ДОУ.</p>

## VI. ЗАСЕДАНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный за исполнение
1.	<b>Заседание №1</b>	Август	Заведующий, зам. зав. по

	<p>«Основные направления деятельности ДООУ на 2024-2025 учебный год»</p> <p><b>Цель:</b> координация действий по улучшению качества условий образовательного процесса.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги работы летнего оздоровительного периода.</li> <li>2. Основные направления образовательной работы ДООУ на 2024-2025 учебный год.</li> <li>3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ.</li> <li>4. Готовность ДООУ к новому учебному году.</li> <li>5. . Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей.</li> <li>6. Правила внутреннего трудового распорядка. Трудовая дисциплина.</li> <li>7. Ознакомление с приказами, регламентирующими деятельность работников в течение учебного года.</li> <li>8. Принятие новых локальных актов.</li> </ol> <p>6. Обсуждение дополнительных вопросов.</p>		АХЧ, Старший воспитатель
2.	<p><b>Заседание №2</b></p> <p>«Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом».</p> <p><b>Цель:</b> координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДООУ.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДООУ за год.</li> <li>2. О выполнении коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.</li> <li>3. О выполнении соглашения по охране труда за 2024 год. Отчет комиссии по ОТ.</li> <li>4. Рассмотрение и внесение изменений в локальные акты ДООУ.</li> <li>5. Утверждение графиков отпусков работников.</li> <li>6. Обсуждение дополнительных вопросов.</li> </ol>	Декабрь- январь	Заведующий Председатель ПК
3.	<p><b>Заседание №3</b></p> <p>«О подготовке ДООУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году. Результаты работы за 2024-2025 учебный</p>		

	год» Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. Предварительные итоги учебного года. 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2025 г.		
4.	Внеплановые (по мере необходимости)	В течение года	Заведующая

## **VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕДОУ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)**

Цель работы по реализации блока: оказание родителям (законным представителям) практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

### **Совершенствование системы работы с семьей в ДОУ**

#### **План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)**

<b>Форма взаимодействия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации</b>		
Провести встречи по сбору:  согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.);  заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т.п.)	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, медицинский работник
Организовать и провести День открытых дверей	октябрь, май	Заведующий, старший воспитатель
Обеспечить условия для участия родителей в субботниках детского сада	октябрь, апрель	заместитель заведующего по АХЧ
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	не реже 1 раза в полугодие	старший воспитатель

Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	старший воспитатель
Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада	по запросу	секретарь, заведующий
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общению в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп
Посещать семьи воспитанников, состоящих на различных видах учета	в течение года	воспитатели групп
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	ответственный по питанию
<b>Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей</b>		
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Ответственный за информационную безопасность
Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели в группах
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Старший воспитатель
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	Старший воспитатель
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Старший воспитатель
<b>Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками</b>		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	Старший воспитатель
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии внесения флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	старший воспитатель
Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	доябрь	воспитатели групп
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание»	декабрь	старший воспитатель

детей – важная составляющая будущего»		
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	март	педагог-психолог
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	воспитатели групп
<b>Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками</b>		
Организовать и провести праздничный утренник ко Дню знаний	1 сентября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	накануне 1 октября	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России	накануне 16 октября	инструктор по физической культуре
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	Накануне 27 ноября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать новогодний утренник	с 23-30 декабря	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	накануне 23 февраля	инструктор по физической культуре
Организовать концерт к Международному женскому дню	накануне 8 марта	старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы)	29-30 мая	воспитатели группы, музыкальный руководитель
<b>Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников</b>		
Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	воспитатели младших групп
Организовать круглый стол «Вопросы воспитания»	ноябрь	старший воспитатель
Провести лекторий «16 фраз, которые нужно	январь	старший

говорить своим детям»		воспитатель
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	март	старший воспитатель
Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	май	педагог-психолог приглашение
Организовать психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей	раз в три месяца	педагог-психолог приглашение
Провести тренинговое занятие «Семейная гостиная - мамы, дочки, сыночки»	раз в полугодие	старший воспитатель
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	по запросам	педагогические работники в рамках своей компетенции
Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ	в течение года	старший воспитатель,
<b>Формирование системы взаимодействия по вопросам исторического просвещения воспитанников</b>		
Провести родительское собрание на тему: «Роль семьи в историческом просвещении детей»	Октябрь, апрель	Старший воспитатель
Организовать совместные с детьми мероприятия исторического просвещения в студиях, кружках и иных просветительских форматах	Ноябрь, март	Старший воспитатель

### График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий, старший воспитатель
декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	заведующий, старший воспитатель
январь	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	заведующий, старший воспитатель
май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний	заведующий, старший воспитатель

	оздоровительный период	
<b>II. Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	1 младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы,
	Младший дошкольный возраст «Учет возрастных и индивидуальных особенностей детей в их развитии»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	воспитатель старшей группы
ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	воспитатель старшей группы, учитель-логопед
февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы «Роль семьи в воспитании дошкольников»	заведующий, воспитатель старшей группы
май	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	воспитатель младшей и средней групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	заведующий, старший воспитатель,
<b>III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада</b>		
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий

### VIII. КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
-------	---------------------------------	------------------	---------------

1.	<p>Ежедневный контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей -Соблюдение санэпидрежима</li> <li>-Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи.</li> <li>-Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня.</li> <li>-Посещаемость детей.</li> </ul> <p>Выполнение сотрудниками режима дня, режима прогулок.</p> <p>Соблюдение правил внутреннего распорядка</p> <p>Выполнение сотрудниками должностных инструкций, инструкций по охране труда.</p> <p>Подготовка педагогов к рабочему дню.</p>	Ежедневно в течение года	<p>Заведующий Старший вос-ль</p> <p>Зам. зав. по АХЧ</p>
2.	<p>Оперативный контроль</p> <p>Оснащение групп и готовность к новому учебному году</p> <p>Адаптация воспитанников в детском саду</p> <p>Состояние документации педагогов, воспитателей групп</p> <p>Проведение родительских собраний</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Организация питания в группах</li> <li>-Культура поведения за столом</li> </ul> <p>Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Двигательная активность детей в режиме дня</li> <li>- Организация и проведение утренней гимнастики, гимнастики после сна</li> </ul> <p>Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания</p> <p>Календарно-тематическое планирование воспитательно- образовательной работы с детьми.</p> <p>Организация оздоровительной работы в режиме дня - Проведение и организация прогулки.</p> <p>Анализ оформления и обновления информации в уголках для родителей</p>	В течение года	Старший вос-ль
3.	<p>Эпизодический контроль</p> <p>Анализ заболеваемости детей.</p> <p>Выполнение натуральных норм питания детей. - Выполнение педагогами решений педагогического совета.</p> <p>Состояние документации по группам.</p>	ежемесячно	<p>Мед. работник Заведующий Старший вос-ль</p>
	-Воспитательно – образовательный процесс: подготовка, организация		

4.	Тематический контроль		Старший воспитатель
	1. «Организация работы в ДОУ по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Ноябрь	
	2. «Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования»	Март	

### IX. ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОУ ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Оформление и обновление наглядной информации.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
2	Обновление официального сайта ДОУ	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
3	Аттестация педагогов	ноябрь	Воспитатели
4	Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы	в течение года	Заведующий Старший воспитатель
5	Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп	Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
6	Составление социального паспорта семей воспитанников	Сентябрь – октябрь	Воспитатели
7	Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь, по организации развивающей предметно - пространственной среды в группе	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
8	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	ноябрь	Заведующий Старший воспитатель
9	Разработка положений смотров-конкурсов	В течение года	Воспитатели
10	Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей)	Еженедельно	воспитатели
11	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели
12	Проверка планов воспитательно-образовательного процесса	еженедельно	Старший воспитатель
13	Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (мастер-классы, педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.)	В течение года	Старший воспитатель
14	Оказание помощи педагогам при овладении и	В течение	Заведующий

	использовании ИКТ-технологий в работе	года	Старший воспитатель
15	Формирование перечня вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах.	Сентябрь-октябрь	Заведующий Старший воспитатель
16	Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	Начало учебного года	Заведующий Старший воспитатель
17	Работа над проектом плана на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в ЛОП.	Май	Заведующий Старший воспитатель

## **Х. ВЫПОЛНЕНИЕ ЗАКОНА РТ « О ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЯЗЫКАХ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН И ДРУГИХ ЯЗЫКАХ В РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН»**

### **Годовой план работы на 2024-2025 учебный год воспитателя по обучению детей татарскому языку**

**Цель:** повысить качество воспитательно-образовательного процесса по выполнению Государственной программы Республики Татарстан, по сохранению, изучению и развитию государственных языков Республики Татарстан и других языков в Республике Татарстан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

**Задачи:**

1. Совершенствовать систему обучения дошкольников родному, татарскому языкам, через повышение компетентности воспитателей и педагогов ДОУ.
2. Использовать учебно-методические комплекты по всем направлениям для улучшения качества обучения детей государственным языкам Республики Татарстан.

### **Пополнение материальной базы татарского кабинета**

1. Обновить предметную среду кабинета татарского языка новыми современными пособиями в соответствии с инновационными технологиями для работы с детьми по обучению языкам
2. Пополнить развивающую среду кабинета игровым материалом для ООД познавательно-речевого цикла.
3. Разработать цикл дидактических игр к учебно методическому комплекту для всех возрастных групп.

№	мероприятия	срок
<b>Организационно – методическая работа</b>		
1.	Утверждение планов работы по реализации УМК”	Сентябрь
2.	Реализация УМК по обучению детей татарскому языку	В течение года
3.	Обновление и пополнение предметно – развивающей средыкабинетататарского языка и уголков вгруппах в соответствии инновационными технологиями.	В течение года

4.	Использование ЭРС в воспитательно – образовательном процессе, согласно региональной программы дошкольного образования, в соответствии с ФОП ДО	Постоянно
5.	Планирование УМК в образовательном процессе	Постоянно
6.	Составление графика работы с русскоязычными воспитателями по обучению татарскому языку	Август
7.	Изготовление методических пособий по материалам УМК	Сентябрь – ноябрь

### План работы с детьми на 2024– 2025учебный год по ЭРС И УМК.

№	Наименование	Дата проведения	Ответственный
1.	Продолжать применять УМК “Татарча сөйләшәбез” в работе с русскоязычными, «Тугантелдә сөйләшәбез» татароязычными детьми 4-7 лет по обучению татарскому языку, используя в работе инновационные методики, современные развивающие технологии.	В течение года.	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
2.	Проводить мониторинг усвоения программного материала с детьми в начале и в конце учебного года старшей, подготовительных групп.	Сентябрь Апрель	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
3.	Коррекционная и индивидуальная работа с детьми по итогам мониторинга.	В течение года.	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
4.	Привлекать детей к участию в конкурсах и праздниках различного уровня.	В течение года.	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
5.	Провести развлечения, праздники и другие мероприятия по ознакомлению с традициями, культурой и бытом татарского народа и народов РТ: “Сөмбелә” (Сомбель), “Мы живем в Нурлате” “Нәүрүз бәйрәме – Праздник Навруз”, “Тукайны яратабыз” (Мы любим Тукая), “Сабантуй”.	По плану Октябрь, февраль, март апрель, май.	Воспитатели групп, музыкальный руководитель, воспитатель по обучению детей татарскому языку
6.	Продолжать системную работу с детьми, по ознакомлению с произведениями Г.Тукая, А.Алиша, М.Джалиля (просмотр мультфильмов, презентации по биографии и творчеством поэтов, рисунки детей и т.п.)	В течение года.	Воспитатели групп, воспитатель по обучению детей татарскому языку
7.	Вести системную работу с татароязычными детьми на родном языке: учить песни, стихи, игры на родном языке.	В течение года.	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
8.	Брейн – ринг для детей подготовительной и старшей группы «Я знаю татарский язык»	январь	Воспитатель по обучению детей татарскому языку, воспитатели групп

9	День родного языка в рамках Международного Дня родного языка «Мы живем в Нурлате»	февраль	Воспитатель по обучению детей татарскому языку, воспитатели групп
10.	Организация экскурсии в музей г.Нурлат по ознакомлению детей с бытом татарского народа.	Апрель	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
11.	Конкурсы рисунков по произведениям Габдуллы Тукая.	апрель	Воспитатель по обучению детей татарскому языку, воспитатели групп.
12.	Участвовать на районном конкурсе театров “Сайяр” на татарском языке	...	Воспитатель по обучению детей татарскому языку, воспитатели групп

### XI. ПЛАН ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В РАМКАХ ПРОВЕДЕНИЯ ГОДА СЕМЬИ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года семьи информационном стенде и сайте детского сада	В течение 2024года	Ст воспитатель
Обновлять содержание стенда педагогических работников	В течение 2024 года	Заведующий
Подготовить календарь «Педагогическая деятельность в именах и датах»	сентябрь–декабрь 2024 года	Ст воспитатель
Организовать участие воспитателей детского сада во всероссийском конкурсе	Сентябрь– октябрь (по необходимости)	Заведующий

### XII. НОРМОТВОРЧЕСТВО

Разработка документации	Срок	Ответственный
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании	Январь	Заведующий Ответственный по охране труда

детского сада		
Разработка правил по охране труда детского сада	Январь	Заведующий Ответственный по охране труда
<b>Обновление документации</b> <b>Наименование документа</b>		
Программа ООП детского сада в соответствии с ФОП		рабочая группа
Номенклатура дел		заведующий

### ХIII. БЕЗОПАСНОСТЬ

#### Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации</b>		
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	руководители структурных подразделений
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	ноябрь	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, заместитель заведующего по АХЧ
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
<b>Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта</b>		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, складских помещений: <ul style="list-style-type: none"> <li>• разработать схемы маршрутов по зданию и территории;</li> <li>• составить график обхода и осмотра здания и территории</li> </ul>	Сентябрь	Заместитель. заведующего по АХЧ, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• заключить договор на техническое обслуживание технических и инженерных систем охраны;</li> <li>• заключить договор на планово-предупредительный ремонт технических и инженерных систем охраны;</li> </ul>	ноябрь	заведующий и ответственный за обслуживание здания
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии на очередной календарный год	январь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
<b>Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов</b>		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	июль	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Распространить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август	заведующий,
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

### 3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности</b>		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Специалист по пожарной безопасности

Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь	заместитель заведующего по АХЧ, специалист по пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	февраль	специалист по пожарной безопасности
<b>Профилактические и технические противопожарные мероприятия</b>		
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	сентябрь	специалист по пожарной безопасности
Проверить работоспособность котельной	сентябрь	оператор котельной, специалист по пожарной безопасности
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	октябрь	заведующий, специалист по пожарной безопасности
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	октябрь, апрель	Ответственный специалист по пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	заместитель заведующего по АХЧ, специалист по пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	январь, май	специалист по пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	заместитель заведующего по АХЧ, специалист по пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по регламентам технического обслуживания противопожарных систем	специалист по пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	заместитель заведующего по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к	ежемесячно по 25-м числам	специалист по пожарной безопасности

эвакуационным выходам		
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	в течение года	специалист по пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	в течение года	специалист по пожарной безопасности
<b>Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности</b>		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Специалист по пожарной безопасности, заведующие кабинетами
Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	в соответствии с перспективным графиком обучения	заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	октябрь, март	специалист по пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	в течение года	педагогические работники

### XIII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: укрепление материально - хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Приказы по основной деятельности, регламентирующие деятельность ДОУ в 2024-2025 учебном году	В течение года	Заведующий
2.	Работа с работниками ДОУ Производственные совещания Проведение инструктажа по ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей, по должностным обязанностям, по правилам внутреннего трудового распорядка	В течение года	Заведующий Зам. зав. по АХЧ, ответственный по ОТ
3.	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров	Август	Заведующий

4.	<p><i>Обеспечение безопасности образовательного процесса</i></p> <p>-Издание приказов об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (противопожарная безопасность, противодействие терроризму Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада. -Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса. -Проведение инструктажей. Систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса. Уроки безопасности для дошкольников (по плану) - цикл занятий по ОБЖ. Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану). Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях. Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы</p>	<p>Август</p> <p>В течение года В течение года</p> <p>По плану В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>2 раза в год</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Заведующая</p> <p>Зам. зав. по АХЧ Заведующая</p> <p>Ответственный по ОТ</p> <p>Заведующая</p> <p>Воспитатели</p> <p>Ответственный по ОТ</p> <p>Воспитатели</p> <p>воспитатели</p>
5.	<p>Создание условий для безопасного труда. Своевременный ремонт мебели, оборудования Соблюдение теплового режима в помещениях ДОУ Создание системы профилактики профессионального выгорания</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующая</p> <p>Зам. зав. по АХЧ</p>
6.	<p>Работа с обслуживающими организациями, оформление контрактов и договоров</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующая Зам. зав. по АХЧ</p>
7.	<p>Рейды комиссии по ОТ</p> <p>Составление соглашения по ОТ</p>	<p>В течение года</p> <p>январь</p>	<p>Заведующая ответственный по ОТ</p>
8.	<p>Обогащение развивающей предметно-пространственной среды ДОУ</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующая Старший воспитатель Педагоги ДОУ</p>
9.	<p>Подготовка и проведение инвентаризации в ДОУ</p>	<p>Октябрь - ноябрь</p>	<p>Зам. зав. по АХЧ кастелянша</p>
10.	<p>Подготовка здания к зиме Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.</p>	<p>Ноябрь март</p>	<p>Зам. зав. по АХЧ</p>

11.	Работа по упорядочению номенклатуры дел	В течение года	Заведующая делопроизводитель
12.	Утверждение графиков отпусков	январь	Заведующая
13.	Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков.	Май	Заведующая Зам. зав. по АХЧ
14.	Работа по благоустройству территории, проведение субботников (покраска участков, уборка территории, обрезка деревьев и кустарников, завоз песка)	Июнь-август	Зам. зав. по АХЧ, педагоги
15.	Текущие ремонтные работы	Июнь-август	Зам. зав. по АХЧ
16.	Подготовка учреждения к началу нового учебного года: составление акта о готовности ДООУ к началу учебного года.	август	Заведующая Председатель ПК
17	Пополнение развивающей среды групп, кабинетов специалистов, учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы и методико дидактическими пособиями.	В течение года	Заведующая